



# MOOC avec tutorat CineKleeHMC Niveau 1

## OBJECTIFS DU PARCOURS

**Le parcours de 39 heures (dont un test de 7h) étalées sur 30 jours doit permettre aux stagiaires d'acquérir la maîtrise de toutes les fonctionnalités du logiciel CineKleeHMC pour la préparation d'un tournage :**

- Téléchargement du logiciel via Dropbox, sauvegardes et récupérations de données;
- Utilisation de la bibliothèque des 40 tutoriels inclus dans le logiciel;
- Navigation entre les différents modèles, options d'affichage et spécificités de la navigation sur iPad;
- Saisie, mise en forme, ajout, modification, archivage et suppression d'informations;
- Tris, filtres, « aller à », recherches rapides, simples ou complexes, fonction *rechercher/remplacer*;
- Mises en page des documents à éditer, impressions, exportations en PDF et Excel;
- Transfert de données sur un iPad et iPhone, enregistrement et gestion des fichiers de sauvegarde, des Excel, des PDF et des photos exportées;
- Gestions, exportation et édition des images/photos d'essayage et raccords;

**Pour chacune des étapes de la préparation et du tournage d'une fiction :**

- Continuité et chronologie;
- Dépouillement par rôle ou par décor;
- Fiches rôles;
- Fiches d'essayage et impression de photos d'essayage;
- Plan de travail;
- Feuilles de service, préparation des loges et du plateau de tournage.

Mise en application de ses connaissances du logiciel en travaillant sur deux exemples de scénarios communs à remplir (unitaire et série) puis sur son propre scénario passé ou à venir à remplir individuellement pour tester si tous les exercices précédents sont acquis.

Le dernier jour de stage permettra la mise en situation des stagiaires en simulant une modification de dernière minute du scénario (suppressions de séquences, modification du nom d'un rôle, changement dans les jours de continuité), les 6 premiers jours de tournage validés par l'édition des documents à générer pour le jour suivant (raccords des séquences tournées ce jour).



# CONTENU COMPLET DU PARCOURS

## **Visio conférence n°1: Présentation de CineKleeHMC (2h)**

**Présentation de CineKleeHMC, des stagiaires et leurs expériences : tour de leurs supports de travail habituels (Excel, logiciels, tablettes)**

**Installation et ouverture du logiciel par les stagiaires sur leur Mac ou PC**

- Identifier les différents comptes Dropbox afin d'effectuer un téléchargement du logiciel sur l'ordinateur du stagiaire;
- Rappeler comment gérer un dossier Dropbox, le verrouiller, le supprimer, le synchroniser, le partager (surtout pour obtenir une mise à jour du logiciel ou un développement personnalisé);
- Obtenir une clé de licence CineKleeHMC, principe de l'acquisition de licence et de la sauvegarde des données dans son ordi ou sur tout autre support;
- Comment fonctionne CineKleeHMC, explication des 4 fichiers téléchargés et de la fiction en démo (Echo);

Résultat attendu : chaque stagiaire a un logiciel installé avec une clé de licence activée

**Créer un projet et navigation (les menus)**

Utilisation de l'aide en ligne pour découvrir la navigation entre les menus et modèles

- Présentation d'une continuité et ses impacts sur les autres documents;
- Choix de l'affichage des rubriques et colonnes nécessaires à la saisie;
- Saisie des numéros de séquence, rôles, raccords et séparation de continuité;
- Saisie, modification et suppression jours de continuité et décors;
- Jeter, ajouter une séquence;

Résultat attendu : édition d'une continuité en PDF, export les données en Excel.

Cas pratique et mise en condition sur le scénario du/de la stagiaire.

## **Visio conférence n°2 : Archivage d'une version de scénario et compléter la continuité (2h)**

**Sauvegardes (backup), lecture et récupération d'un fichier de Sauvegarde Dépouillement par rôle**

- Présentation de l'interface de saisie dépouillement par rôle;
- Création de HMC raccords (costumes, maquillages ou coiffures récurrents);
- Copier-coller l'élément HMC raccord sur plusieurs séquences à la fois;
- Recherches simples et complexes;
- Séparations de continuité dans le dépouillement par rôle;
- Options d'affichage et éditions de PDF;
- Différentes navigations pour arriver sur le dépouillement (raccourcis via la continuité et la fiche séquence);

Résultat attendu : Edition en PDF d'un dépouillement par rôle et d'une continuité de la V1 du scénario.

## **Fiches rôles et Essayages**

- Les différentes fiches rôles et spécificité pour chaque HMC;
- Modification des titres et intitulés de rubriques;
- Photos d'essayage;

**CineKlee SASU** au capital de 10.000 euros - 3 boulevard de Belfort - 59000 Lille - France  
SIRET : 819 407 982 00027 - TVA : FR 03819407982 - NDA: 32 59 09 77 559  
Tel : +33 (0)7.86.24.11.69 - [contact@cineklee.com](mailto:contact@cineklee.com) - [www.cineklee.com](http://www.cineklee.com)

Mis à jour le 16 août 2021



- Modification de l'élément HMC;
- Options d'affichage et éditions de PDF;
- Différentes navigations pour arriver la fiche d'essayage (via les dépouillements par rôles et menu principal);

Résultat attendu :

- Edition en PDF des différentes fiches rôles et essayages;
- Edition de la continuité modifiée;
- Edition du dépouillement par rôle d'un principal avec photos d'essayage;
- Archivage et restauration d'une version de scénario;

Démonstration sur Echo

Exercice pratiques sur le scénario V1 commun et création d'une V2

La version V2 du scénario comprend des inserts, changement d'ordre de séquences, modifications de jours de continuités et noms de décors, suppression de séquences.

Modification raccords HMC via la Continuité, la fiche séquence, le dépouillement par rôle et applications sur le scénario du stagiaire Application de l'archivage et Sauvegarde des données

### **Visio conférence n°3 : Opérations sur les séquences (1h)**

#### **Opérations sur les séquences dans le Plan de Travail et la Continuité**

- Application de la sauvegarde et de l'archivage;
- Insérer, dupliquer des séquences;
- Forcer l'ordre des séquences dans la continuité;
- Aller directement à une séquence définie;
- Modifier, ajouter ou supprimer les jours de continuité et décors;
- Afficher les différents statuts de séquences (cochées, jetées, archivées, supprimées);

Résultat attendu : Edition en PDF de la continuité (V2 du scénario)

#### **Dépouillement par décor et chronologie**

- Tri et recherches sur la continuité;
- Edition d'une continuité de figuration, silhouette ou tout autre raccord;
- Edition d'un dépouillement par décors;
- Edition d'une chronologie synthétique;

Exercice pratique sur le cas d'une série fictive : saisie d'une fiction au format série via la fonction copier/coller

Résultat attendu : Edition d'une continuité en PDF, d'une synthèse de continuité (chronologie), d'une continuité par décors et l'export de ses données en Excel.

### **Visio conférence n°4 : Plan de travail et feuille de service HMC (1h)**

#### **Gestion des dates de tournage dans la fiche fiction (création, suppression, ajout, décalage)**

- Affectation de la première date de tournage à des séquences désignées;
- Rappel de la notion de recherche multiple;
- Utilisation des filtres décors et filtre date pour la saisie rapide de dates de tournage;
- Tri du plan de travail par date de tournage;
- Indicateur de séquence qui passe au rouge;
- Barrage et grisage dans les continuités et dépouillements/rôle;

**CineKlee** SASU au capital de 10.000 euros - 3 boulevard de Belfort - 59000 Lille - France  
SIRET : 819 407 982 00027 - TVA : FR 03819407982 - NDA: 32 59 09 77 559  
Tel : +33 (0)7.86.24.11.69 - [contact@cineklee.com](mailto:contact@cineklee.com) - [www.cineklee.com](http://www.cineklee.com)



- Préparations et édition des infos de la semaine ou du lendemain;
- Gestion des heures supplémentaires à la semaine;

Exercice pratique : Pratique sur le modèle Echo : Suppression toutes les dates de tournage pour que le stagiaire refasse un plan de travail.

Résultat attendu : Edition de tous les documents classés par date de tournage

### **Préparer le plateau de tournage**

- Mise à jour du plan de travail et feuille de service
- Editer une Feuille de service spéciale HMC
- Editer le document permettant de préparer les loges
- Editer le conducteur de plateau
- Mise à jour des Photos « étalons » de la fiche Essai

Cas pratique : Simulation de 3 jours de tournages avec 3 feuilles de service.

### **Visio conférence n°5 :**

#### **- Cas pratique de fin de stage**

**Début de test étape 1.** Distribution d'un nouveau scénario (Test v1)

TAF : saisie et l'édition de continuités et dépouillement par rôle avec éléments HMC.

**Début de test étape 2.** Modifications à apporter au scénario + plan de travail + séquences supprimées avant la date du premier jour de tournage.

TAF : saisies, modifications, édition des mises-à-jours adéquates en PDF et envoi par mail.

**Début de test étape 3.** Simulation de 6 jours de tournage (on distribue aux stagiaires au fur et à mesure de l'exercice les feuilles de service et séquences supprimée, retake, changement de comédiens...)

TAF : simuler un tournage

Les stagiaires

- Modifient leur plan de travail avec la feuille de service du jour;
- Sur plateau de tournage (fictif) prennent les notes adéquates et photos en fin de journée (fictive);
- Editent les raccords à préparer du lendemain (dépouillement par rôle et albums de photos raccords);
- Contre un album de photos raccords HMC envoyé, on leur remet la feuille de service du lendemain;

**Debriefing, remarques, retours du stagiaire.**



# MOOC avec tutorat CineKleeHMC Niveau 2

## OBJECTIFS DU PARCOURS

**Le parcours de 39 heures (dont un test de 7h) étalées sur 30 jours doit permettre aux stagiaires d'approfondir la maîtrise de toutes les fonctionnalités du logiciel CineKleeHMC en préparation de tournage et de maîtriser celles propres aux raccords de tournage :**

Après un brainstorming avec les stagiaires sur leurs difficultés, les points suivants seront revus ou abordés et surtout exercés :

- Saisie efficace entre continuité et dépouillement par rôle ;
- Les chronologies ;
- Gérer les Flash-backs ;
- Nouveautés de la fiche rôle et dépouillement costumes ;
- Création de compte pour assistant ;
- Les filtres, tris et recherches rapides, simples et complexes ;
- Transferts de fichiers CineKleeS ;
- Sauvegardes, récupérations de fichiers, archivage ;
- Gestion d'un compte assistant, échange des données en prépa et en tournage ;
- Gestion du module Photo ;

**Pour chacune des étapes qui sont revues, il s'agira de souligner :**

- Les pratiques qui font gagner en efficacité et rapidité;
- Les questions de responsabilité et sécurisation des données;
- Les questions d'archivage et support de stockage de données;
- Les techniques pour apprendre à apprendre;

Mais aussi de mettre en application ses connaissances du logiciel en travaillant sur deux exemples de scénarios communs à remplir (unitaire et série) puis sur son propre scénario passé ou à venir à remplir individuellement pour tester si tous les exercices précédents sont acquis.

Un temps de réflexion sera pris en fin de chaque exercice pour inviter les stagiaires à créer leur propre exercice de pratique qui leur serait utiles en cas de formation d'autres HMC de fictions sur cet outil.



# CONTENU COMPLET DU PARCOURS

## **Visio conférence n°1 : Retours d'expérience et nouveautés (2h)**

- Brainstorming des points que les stagiaires souhaitent aborder lors du parcours (pratiques, difficultés, « bugs » rencontrés...);
- Tour d'horizon des nouveautés de CineKleeHMC;
- Vérification des connaissances pour remise à niveau si nécessaire :
  - Dépouillements par décors;
  - Les chronologies;
  - Gérer les Flash-backs;
  - Nouveautés de la fiche rôle et du dépouillement par costumes;
  - Création de compte pour assistant;

## **Visio conférence n°2 : Rapidité et efficacité (2h)**

- Travail approfondi et exercices sur les filtres, tris et recherches rapides, simples et complexes;
- Application pour de la saisie rapide de modifications, pour l'éditeurs d'informations recherchées;

## **Visio conférence n°3 : Module Photo (1h)**

- Evolution des photos d'essayage du Mood-board aux photos raccords
- Enregistrement direct avec l'iPad ou l'iPhone;
- Importation d'un dossier de Photo et reclassement par lots;
- Opérations sur les photos (sortie/entrée d'albums, lier des photos à une séquence);
- Edition des différents albums;
- Création d'albums supplémentaires;

## **Visio conférence n°4 : Sécuriser ses données (1h)**

- Transferts possibles avec avantages/inconvénients : iTunes, USB, Dropbox, AirDrop ;
- Sauvegardes, récupérations de fichiers, archivage;
- Gestion d'un compte assistant, échange des données en prépa et en tournage;

## **Jour n°5 : Cas pratique de fin de stage**

Mise en pratique de recherches complexes sur un exemple de série qui sera donnée aux stagiaires ou sur un exemple de scénario de leur choix.

**1 heure de Debriefing, remarques, retours du stagiaire.**