

PROGRAMME DE FORMATION

EN TOUT OU PARTIE À DISTANCE

FOAD CineKleeHMC Gestion des rôles et des costumes

OBJECTIFS

Formation spécifique sur CineKleeHMC, logiciel permettant aux costumier.se.s, habilleur.se.s, maquilleur.se.s et coiffeur.se.s de gérer et d'éditer les informations de préparation d'œuvre artistiques : continuités, dépouillements par rôles et costumes, fiches rôles, fiches costumes, plans de travail. On apprendra particulièrement la gestion du dépouillement par rôle et la gestion et le suivi des costumes.

PUBLIC CONCERNÉ

Costumier.e.s, habilleur.se.s, maquilleur.se.s, coiffeur.se.s ou perruquiers du spectacle vivant, cinéma ou audiovisuel

PRÉ-REQUIS

Avoir utilisé CineKlee sur au moins un tournage de long métrage ou série (cinéma ou audiovisuel)

MODALITES DE POSITIONNEMENT

Entretien de 20 minutes sur les outils informatiques et bureautiques utilisés par le stagiaire pour faire ses dépouillements, continuités, photos et plannings.

DURÉE DE LA FORMATION ET MODALITÉS D'ORGANISATION

Durée globale estimée :
39 h/ 6 jours

Dont Visio conférences ou présentiel : 7h

Dont travail personnel : 32h

Dates de la formation :
chaque lundi

Coût de la formation :
2 340 HT €

CONTENU DE LA FORMATION

Retour d'expérience et nouveautés (15h), gérer la chronologie et planches (7h), gérer les costumes et la figuration (7h), éditer un devis estimatif (7h), Test et débriefing (3h00).

MODALITÉS D'ASSISTANCE PÉDAGOGIQUE

Claire Levasseur et Odile Levasseur, formatrices CineKlee, sous la supervision de la responsable pédagogique Odile Levasseur, professionnelle et développeur des logiciels CineKlee, animant régulièrement des formations à la Fémis et en charge de toutes les formations en présentiel.

MODALITÉS D'ASSISTANCE TECHNIQUE

Un e-mail de contact avec réponse sous 1 jour ouvré, assistance par Skype avec partage d'écran du lundi au vendredi de 9h à 18h pendant la formation et sur des plages horaires dédiées (mardi, jeudi) après la formation.

TYPE D'ACTIVITÉS EFFECTUÉES ET LEUR DURÉE ESTIMÉE

7h de présentiel ou de visio-conférences qui permettent les partages d'écran, 50 tutoriels-vidéos en ligne (2h30), application des exercices sur une vraie fiction ou exercices sur notre plateforme de e-Learning (29h), test d'évaluation final (30mn). Chat permanent en ligne via Skype ou la plateforme de e-Learning pendant toute la durée de la formation.

MODALITÉS D'ÉVALUATION ET/OU DE CERTIFICATION

La nature : Contrôle continu tout au long de la formation, exercé par le formateur et supervisé par la responsable pédagogique. Évaluation par le formateur des documents produits par le stagiaire via CineKlee à partir d'un scénario test ou de son propre scénario ou d'un quiz de fin de formation. Délivrance d'une Attestation de Validation des Acquis de Formation.

La durée : 2h30 de contrôle continu et 30mn de test final

MOYENS TECHNIQUES

Un logiciel CineKlee avec une licence de 3 mois est installée sur l'ordinateur du stagiaire dès le premier jour de la formation.

En présentiel : Vidéoprojecteur et connexion internet.

A distance : Connexion internet, logiciel Skype installé sur l'ordinateur du stagiaire. Accès à la plateforme 360Learning.



PROGRAMME DE FORMATION EN TOUT OU PARTIE À DISTANCE

FOAD CineKleeHMC Gestion des rôles et des costumes CONTENU COMPLET DE LA FORMATION

Présentiel ou visio conférence n°1 Retours d'expérience et nouveautés (1h)

- Brainstorming des points que les stagiaires souhaitent aborder lors de la formation (pratiques, difficultés, « bugs » rencontrés...);
- Tour d'horizon des nouveautés de CineKlee.

Présentiel ou visio conférence n°2 Le dépouillement par rôle et Chronologie (2h)

- Mise en forme et édition de la chronologie ;
- Paramétrage et Système de filtre dans le dépouillement par rôle ;
- Gestion des vestiaires de costumes / maquillage / coiffure ;
- Gestion des raccords ;
- Estimatif et pré-devis ;
- Initiation au plan de travail.

Présentiel ou visio conférence n°3 Fiche rôle (1h)

- Navigation entre les différents rôles ;
- Système de filtre ;
- Contenu et mise en forme de la fiche rôle ;
- Masquage des informations confidentielles ;
- Sauvegarde et restauration de sauvegarde ;
- Exportation d'une navette pour un.e collègue.

Présentiel ou visio conférence n°4 Fiche mesure et essayage (2h)

- Contenu et mise en forme de la fiche mesure ;
- Nommage des costume/maquillages/coiffures ;
- Edition des Étiquettes costume/maquillage/coiffure ;
- Importation d'information et de photo ;
- Classification des photos ;
- Edition de Moodboard, de planches d'essayage, de planches de costume/maquillage/coiffure par jour de continuité, par rôle et par séquence ;

Présentiel ou visio conférence n°5 : Rendu final et débriefing (1h)

- Rendu d'un exemplaire de chaque document réalisé sur le scénario réel de l'apprenant ou test final sous forme d'un quiz.
- Debriefing, remarques, retours du stagiaire.



CONDITIONS GENERALE DE VENTE ET D'INSCRIPTION

Pour vous inscrire à l'un de nos stages, merci de nous contacter :

PAR COURRIEL

formation@cineklee.com

PAR TELEPHONE

07 86 24 11 69

PAR COURRIER

CineKlee, 81 Rue du Pré
Catelan, 59110 La Madeleine.

MOYEN DE PAIEMENT EN DEHORS D'UNE PRISE EN CHARGE

Virement ou chèque à l'ordre de
CineKlee. La facture sera
adressée à l'issue du stage.

ANNULATION

Tout désistement doit être
formulé par mail ou écrit 2 jours
ouvrés avant le début de la
formation sinon une participation
de 10% du montant du stage
pourra être réclamée au stagiaire
pour frais de dossiers.

Vous devrez demander par téléphone au 07 86 24 11 69 ou par mail à formation@cineklee.com un dossier d'inscription au moins **trois jours ouvrés (3 jours)** avant la date de début de la session demandée.

La responsable pédagogique et formatrice, Odile Levasseur, vous contactera pour évaluer si vous répondez aux critères d'entrée du stage.

Si vous n'êtes pas éligible à une formation AFDAS, vous pourrez demander une formation prise en charge par France Travail ou la Mission Locale. Contactez-nous au moins 15 jours avant le début de la session de formation pour que nous vous aidions dans vos démarches.

Tarifs :

Le prix par stagiaire pour **39 heures** de formation est de **2.340 €**.

Ce prix HT comprend les frais de formation, les supports de cours interactif en E-learning et le cahier de cours et d'exercices en PDF remis à chaque participant. Cette formation peut faire l'objet d'une prise en charge AFDAS, France Travail, Mission Locale et OPCO.

Des sessions personnalisables sont établies sur devis.

Organisation : Dès la validation de l'inscription, chaque stagiaire reçoit un livret d'accueil comprenant la convocation, le programme détaillé, les horaires d'assistance par le formateur (de 9h à 18h du lundi au vendredi), etc. Une fiche de suivi et une attestation de présence seront fournies en fin de stage. Le stagiaire sera amené à remplir une fiche d'évaluation de la formation dispensée dans le cadre de notre démarche d'amélioration de la qualité.

Handicap : pour toute information concernant des publics en situation de handicap, merci de contacter contact@cineklee.com.